



Mākslu izglītības kompetences centrs "Latgales Mūzikas un mākslas vidusskola"

Atbrīvošanas aleja 56, Rēzekne, LV-4601, reģ.nr. 40900040227, tālr. 29115507, e-pasts pasts@lmmv.gov.lv, www.lmmv.gov.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI Rēzeknē

21.08.2024.

Nr. 1.13/2024/14

Pedagogu darba slodzes un darba samaksas noteikšanas kārtība

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu, Ministru kabineta 2016. gada 5. jūlija noteikumu Nr. 445 „Pedagogu darba samaksas noteikumi” 10. un 27.¹ punktu, Kultūras ministrijas 2017. gada 1. septembra iekšējo noteikumu Nr. 2.5.-4-26 „Kārtība kādā nosaka Kultūras ministrijas padotībā esošo profesionālās vidējās izglītības iestāžu pedagogu darba slodzes un saskaņo pedagogu tarifikācijas” 3.punktu

KONSOLIDĒTS

Ar grozījumiem, kas pieņemti:

Ar 03.12.2024. iekšējiem noteikumiem Nr.1.13/2024/26

I. Vispārīgie jautājumi

1. Iekšējie noteikumi “Pedagogu darba slodzes un darba samaksas noteikšanas kārtība” (turpmāk – Kārtība) nosaka Mākslu izglītības kompetences centra “Latgales Mūzikas un mākslas vidusskola” (turpmāk – izglītības iestāde) pedagogu, koncertmeistaru, izglītības metodiķu, bibliotekāru, direktora vietnieka izglītības jomā, struktūrvienības vadītāju un struktūrvienības vadītāju vietnieku, karjeras konsultanta (turpmāk – pedagogi) darba slodzes noteikšanas kārtību un darba samaksas sistēmas organizēšanu.
2. Kārtības mērķis ir:
 - 2.1. nodrošināt normatīvajiem aktiem atbilstošas pedagoģiskā darba atlīdzības (darba samaksas, sociālo garantiju un atvaļinājumu) noteikšanu;
 - 2.2. panākt izglītības iestādes darba atlīdzības konkurētspēju;
 - 2.3. nodrošināt salīdzināmu atalgojumu par vienādu darba apjomu, kvalitāti un amatu;
 - 2.4. motivēt pedagogus profesionālam, kvalitatīvam un radošam darbam augsta līmeņa jauno mūziķu, mākslas speciālistu un dizainera asistentu sagatavošanā, kā arī ieinteresēt visa veida resursu taupīšanā, lai sekmētu racionālu un lietderīgu izglītības iestādei piešķirto līdzekļu izlietojumu.
3. Darba samaksa ir pedagogiem regulāri izmaksājamā atlīdzība par darbu, kura ietver darba algu un normatīvajos aktos un darba līgumā noteiktās piemaksas, kā arī materiālo stimulēšanu un jebkura cita veida atlīdzība par darbu.

II. Pedagogu darba alga

4. Darba algu pedagogiem (darba samaksas daļu, kas noteikta, ņemot vērā pedagogu mēneša darba algas likmi un slodzi) katru gadu nosaka izglītības iestādes vadītājs pēc stāvokļa uz 1.septembri, veicot tarifikāciju, kurā norāda katra pedagoga darba slodzi.
5. Ja mācību gada laikā mainās pedagoga darba slodze (audzēkņu atskaitīšanas vai citos gadījumos), nākamajā darb dienā pēc izmaiņām tiek veikta pedagoga darba pārtarifikācija.
6. Ja pedagoga mēneša darba samaksas noteikšanas kritēriji mainās atvaļinājuma vai pārejošas darbnespējas laikā, pedagoga pārtarifikācija tiek veikta pirmajā darb dienā pēc darba pārtraukuma.
7. Pedagogiem, kuriem tarifikācijā ir noteikta darba slodze gadā, mēneša vidējo darba algu aprēķina, mēneša darba algas likmi reizinot ar noteikto stundu skaitu gadā un iegūto reizinājumu dalot ar to darba slodzi gadā, kura atbilst vienai darba likmei.
8. Profesionālās ievirzes izglītības pedagogiem, kuriem tarifikācijā ir noteikta darba slodze nedēļā, mēneša darba algu aprēķina mēneša darba algas likmi reizina ar tarifcēto darba stundu skaitu nedēļā un daļa ar darba slodzi nedēļā, kas atbilst vienai mēneša darba algas likmei.
9. Ja pedagogs piedalās izglītības programmas īstenošanā īsāku laiku nekā normatīvajos aktos noteiktais mācību gads, vai ne ilgāk kā mēnesi aizvieto slimības vai citu iemeslu dēļ promesošu pedagogu, pedagogam piemērojams stundas atalgojums. Aprēķinot darba samaksu par aizvietotajām stundām, stundu algas likmi aprēķina atbilstoši Darba likuma 75.panta trešajai daļai, dalot darbiniekam noteikto mēneša darba algu ar darba stundu skaitu attiecīgajā kalendārajā mēnesī.
10. Stundas atalgojumu piemēro samaksai par mācību stundām pedagogam, kas ne ilgāk kā mēnesi aizvietojis slimības vai citu iemeslu dēļ promesošu pedagogu. Ja aizvietošana turpinās ilgāk par mēnesi, atalgojumu pedagogam maksā, sākot ar pirmo aizvietošanas dienu, par visām faktiski nostrādātajām darba slodzes stundām šīs kārtības 7. un 8.punktā noteiktajā kārtībā.
11. Stundas atalgojuma likmi aprēķina, dalot mēneša darba algas likmi ar 120 – par 1320 stundām gadā.
12. Darba samaksas aprēķinu pedagogiem veic izglītības iestādes grāmatvedis, pamatojoties uz tarifkāciju. Izglītības iestādes pedagogu darba samaksas uzskaitē tiek veikta Kultūras ministrijas centralizētajā grāmatvedības un resursu vadības sistēmā *Horizon* Personāla uzskaites un Algas sadaļās atbilstoši Kultūras ministrijas apstiprinātajam kontu plānam.
13. Izglītības iestādes direktora vietniekam izglītības jomā, izglītības metodīķim, bibliotekāriem un struktūrvienības vadītājam un viņa vietniekam papildus amata pienākumiem tarifcētā mācību priekšmeta pedagoga darba apjoms nedrīkst pārsniegt 7 stundas nedēļā (308 stundas gadā).
14. Kārtība, kā tiek noteikta pedagogu mēneša darba algas likme un tās paaugstināšana, atrunāta izglītības iestādes iekšējos noteikumos “Pedagogu mēneša darba algas likmes noteikšanas kārtība”.
15. Ja izglītības iestādei nav pietiekamu finanšu līdzekļu nodrošināt Ministru kabineta noteikumu Nr.445 “Pedagogu darba samaksas noteikumi” IV nodaļā “Pedagogu darba slodze” un 3.pielikumā “Pedagogu darba slodze un zemākā mēneša darba algas likme” noteikto darba slodzes sadalījumu, tad izglītības iestādes vadītājs:
 - 15.1. izvērtē pedagoga citiem pienākumiem plānoto stundu skaitu un vienojas ar pedagogu par citu darba slodzes sadalījumu, samazinot stundu skaitu pedagoga citiem pienākumiem;
 - 15.2. izvērtē izglītības iestādes vadītāja vietniekiem, struktūrvienību vadītājiem un citiem pedagoģiskajiem amatiem noteikto mēneša darba algas likmi;
 - 15.3. samazina plānoto finansējumu izglītības iestādes pedagogu prēmijām, naudas balvām un citiem motivēšanas pasākumiem. ”

III. Profesionālās vidējās izglītības programmu pedagoga darba slodzes noteikšana

16. Profesionālās vidējās izglītības programmu pedagoga darba slodze, kas atbilst vienai mēneša darba algas likmei, ir 1320 stundas gadā (30 astronomiskās stundas nedēļā).
17. Profesionālās vidējās izglītības programmu pedagoga darba slodze – kopējais tarifcēto stundu skaits gadā – nedrīkst pārsniegt Darba likumā noteikto normālo nedēļas darba laiku – 40 stundas nedēļā, neskaitot promesoša pedagoga aizvietošanu.
18. Profesionālās vidējās izglītības programmu profesionālo un vispārizglītojošo priekšmetu pedagoga darba slodzi veido:
 - 18.1. mācību stundas (mācību stundu un nodarbību vadīšana);
 - 18.2. profesionālo mācību priekšmetu pedagogam – izglītojamo prakšu vadīšana;
 - 18.3. stundas citu pienākumu veikšanai saskaņā ar amata aprakstā noteiktiem amata pienākumiem (skatīt tabulas Nr.1, Nr.2):

Tabula Nr.1
Stundu skaita koeficients par vienu pedagoģisko likmi citu pienākumu veikšanai, ko iekļauj profesionālās vidējās izglītības programmu pedagoga darba slodzē struktūrvienībā Jāņa Ivanova Rēzeknes mūzikas skola

Nr. p.k.	Kritēriji	Profesionālie mācību priekšmeti				
		Specialitātes un individuālo prof. mācību priekšmetu pedagogam (izņemot individuālos teorētiskos un izvēles mācību priekšmetus)	Koncertmeistaram	Mūzikas teorētisko (grupu) priekšmetu pedagogam	Profesionālo grupu priekšmetu, ansambļu un kolektīvu vadītājam	Individ. teorētisko un izvēles mācību priekšmeta pedagogam
1.	Gatavošanās mācību stundām. Repertuāra atlase. Mācību līdzekļu izstrāde.	3	3	3	3	3
2.	Individuālais un grupu darbs ar izglītojamajiem grupu priekšmetu pedagogiem. Konsultācijas.	-	-	3	3	-
3.	Audzinašanas darbs. Vecāku sapulces.	3	-	3	2	3
4.	Koncertmeistara individuālais darbs ar audzēkņiem.	-	3	-	-	-
5.	Vērtēšana profesionālajos mācību priekšmetos. Darbu labošana. Dokumentēšana un ievade E-klases žurnālā. Darbs uzņemšanas, eksāmenu komisijās.	3	3	4	2	3

6.	Koncertu, konkursu, meistarklašu, projektu, olimpiāžu un sporta sacensību sagatavošana un dalība. Prezentācijas pasākumi.	4	4	3	3	3
7.	Metodiskais darbs, projektu vadība, aktivitātes izglītības iestādes attīstības veicināšanai. Mācību priekšmetu programmu, metodisko materiālu izstrāde. Sporta pasākumu organizēšana.	3	3	4	3	3

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 03.12.2024. iekšējiem noteikumiem Nr.1.13/2024/26)

Tabula Nr.2
*Stundu skaits par vienu pedagoģisko likmi citu pienākumu veikšanai,
ko iekļauj profesionālās vidējās izglītības programmu pedagoga darba slodzē
struktūrvienībā Rēzeknes Mākslas un dizaina skola*

Nr.p.k.	Kritērijs	Mācību priekšmetu grupa	
		Profesionālo mācību priekšmetu pedagogam	Vispārizglītojošo mācību priekšmetu pedagogam*
1.	Gatavošanās mācību stundām. Stundas satura atlase. Mācību līdzekļu izstrāde.	4,5	3
2.	Individuālais darbs ar izglītojamajiem, mācību priekšmetu/moduļu pedagogiem. Konsultācijas. Audzināšanas darbs.	3	3
3.	Izglītojamo darbu labošana/vērtēšana mācību priekšmetos/moduļos. Vērtēšanas kritēriju izstrāde. Dokumentēšana un ievade E-klases žurnālā.	3	4,5
Kopā:		10,5	10,5

*Attiecas uz abu struktūrvienību pedagogiem

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 03.12.2024. iekšējiem noteikumiem Nr.1.13/2024/26)

18.4. kursa audzināšanas stundas:

18.4.1. grupā līdz 10 izglītojamajiem pedagogam tiek tarificētas 88 stundas gadā;

18.4.2. grupā no 11 līdz 20 izglītojamajiem pedagogam tiek tarificētas 132 stundas gadā;

18.4.3. grupā no 21 līdz 30 izglītojamajiem pedagogam tiek tarificētas 176 stundas gadā.

18.5. prakses vadīšana struktūrvienībā Jāņa Ivanova Rēzeknes mūzikas skola:

18.5.1. 5 stundas gadā specialitātes pedagogam pedagoģiskās prakses uzraudzībai par katru 3.kursa 35b programmas vai 4.kursa izglītojamo;

18.5.2. Mācību plāna Pamatdaļā iekļautās, mācību priekšmetos integrētās un izglītības iestādē īstenotās prakses stundas apmaksā 100% apmērā no mācību plānā paredzētā stundu skaita;

18.5.3. radošās prakses stundas no mācību plāna Mainīgās daļas netiek apmaksātas.

- 18.6. prakses vadīšana struktūrvienībā Rēzeknes Mākslas un dizaina skola:
- 18.6.1. *Plenēra un Specializācijas prakses* stundas tarifcē 50% no mācību plānā paredzētā stundu skaita;
- 18.6.2. prakses uzņēmumā vadītājam no izglītības iestādes prakses norises periodā tarifcē 1 (vienu) stundu nedēļā katram izglītojamajam;
- 18.6.3. dizaina vai vizuālās mākslas projekta izstrādes vadīšanai (izglītojamā konsultēšanai) tarifcē 15 (piecpadsmit) stundas, kvalifikācijas darba izstrādes vadīšanai tarifcē 45 (četrdesmit piecas) stundas vienam izglītojamajam.
- 18.7. profesionālās kvalifikācijas eksāmena teorētiskā darba izstrādes vadīšana izglītības programmas *Mūzikas vēsture un teorija* katram izglītojamajam – 10% apmērā no mācību plānā radošajai praksei paredzētā stundu skaita;
- 18.8. profesionālās kvalifikācijas eksāmena – teorētiskā darba recenzenta darba apmaksai un rakstiskas analīzes (Recenzijas) sagatavošanai izglītības programmas *Mūzikas vēsture un teorija izglītojamajiem* – 5 stundas katram profesionālās kvalifikācijas eksāmena teorētiskajam darbam;
- 18.9. profesionālās kvalifikācijas eksāmena teorētiskā darba izstrādes vadīšana izglītības programmu *Dirigēšana un Mūzika* (džeza mūzika) katram izglītojamajam – 10% apmērā no mācību plānā radošajai praksei paredzētā stundu skaita.
19. Koncertmeistaram, kurš pilda ilustratora pienākumus, darba slodzē neiekļauj šo noteikumu 18.3. apakšpunktā minētās stundas citu pienākumu veikšanai.
20. Profesionālās vidējās izglītības programmas un metodiskās komisijas vadītājam stundas neiekļauj pedagoga darba slodzē un apmaksā atbilstoši valstī noteiktajai minimālajai algas likmei par vienu stundu (skatīt tabulu Nr.3):

Tabula Nr.3

	Domes sēdes, Mācību darba plānošana un vadīšana, Dokumentācija	Individuālais darbs ar izglītojamajiem	Prakses dokumentācija struktūrvienībā JIRMS
IP vadītāji JIRMS, RMDS	2,5 stundas nedēļā	X*0,03	X*1
MK vadītāji JIRMS	2 stundas nedēļā	-	-
MK vadītāji RMDS	2,5 stundas nedēļā	X*0,03	-

*X – izglītojamo skaits izglītības programmā vai metodiskajā komisijā

21. Izglītības iestādes vadītājs, izvērtējot pedagoga slodzi vai citus nosacījumus, ar rīkojumu var noteikt izglītības programmas un metodiskās komisijas vadīšanai paredzētās stundas pilnā vai daļējā apjomā iekļaut pedagoga darba slodzē.
22. Izglītības iestādes vadītājs ar rīkojumu nosaka apmaksu par profesionālās kvalifikācijas eksāmena komisijas praktiskās daļas vērtēšanu, ņemot vērā eksaminējamo skaitu, eksāmena norisei plānoto laiku un eksāmena uzdevumus, kuri noteikti profesionālās kvalifikācijas eksāmena programmā.
23. Vispārizglītojošo mācību priekšmetu pedagogam var tarifcēt līdz 2 (divām) stundām mācību gadā par vienu izglītojamo kvalifikācijas darba teorētiskās daļas sagatavošanai.

IV. Profesionālās ievirzes izglītības programmu pedagogu darba slodzes noteikšana

24. Profesionālās ievirzes izglītības programmu pedagogam darba slodze nedēļā ir 30 astronomiskās stundas, no tām līdz 19,5 stundas ir mācību stundu (nodarbību) vadīšanai un ne mazāk kā 10,5 stundas citu pienākumu veikšanai (skatīt tabulas Nr.4, Nr.5):
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 03.12.2024. iekšējiem noteikumiem Nr.1.13/2024/26)

Tabula Nr. 4

Stundu skaits par vienu pedagoģisko likmi citu pienākumu veikšanai, ko iekļauj profesionālās ievirzes izglītības programmu pedagoga darba slodzē struktūrvienībā Jāņa Ivanova Rēzeknes mūzikas skola

Nr. p.k.	Kritēriji	Profesionālās ievirzes mācību priekšmeti			
		Instrumentu spēles un Dziedāšanas mācību priekšmetu pedagogam	Koncertmeistaram	Mūzikas teorētisko (grupu) priekšmetu pedagogam	Ansambļa un kolektīva vadītājam
1.	Gatavošanās mācību stundām. Repertuāra atlase.	2	3	3	2
2.	Individuālais darbs ar izglītojamajiem. Konsultācijas.	-	1	1	2
3.	Audzinašanas darbs. Vecāku sapulces.	1	-	1	0,5
4.	Izglītojamo rakstu darbu labošana.	-	-	2	-
5.	Vērtēšana. Darbs komisijās (pārbaudījumu, uzņemšanas, u.c.).	1	-	0,5	1
6.	Dokumentēšana un datu ievade E-klases žurnālā.	2,5	2	2,5	1
7.	Koncertu, konkursu, meistarklašu, festivālu sagatavošana un dalība. Prezentācijas pasākumi.	3	4	1	3
8.	Metodiskais darbs. Metodisko materiālu izstrāde. Mācību priekšmetu programmu izstrāde.	1	0,5	1	1
	Kopā:	10,5	10,5	12	10,5

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 03.12.2024. iekšējiem noteikumiem Nr.1.13/2024/26)

25. (Svītrots ar 03.12.2024. iekšējiem noteikumiem 1.13/2024/26)

26. (Svītrots ar 03.12.2023. iekšējiem noteikumiem 1.13/2024/26)

Tabula Nr. 5

Stundu skaits par vienu pedagoģisko likmi citu pienākumu veikšanai, ko iekļauj profesionālās ievirzes izglītības programmu pedagoga darba slodzē struktūrvienībā Rēzeknes Mākslas un dizaina skola

Nr. p.k.	Kritēriji	Profesionālie mācību priekšmeti
----------	-----------	---------------------------------

		Profesionālās ievirzes pedagogam	Profesionālās ievirzes pedagogam - audzinātājam
1.	Gatavošanās mācību stundām. Mācību līdzekļu izstrāde.	līdz 3	līdz 3
2.	Individuālas konsultācijas ārpus grupu nodarbībām. Izglītojamo darbu vērtēšana, kļūdu analīze.	līdz 2	līdz 2
3.	Audzināšanas darbs. Vecāku sapulces.	līdz 1	līdz 3
4.	Metodiskais darbs. Sava mācību priekšmeta veiksmīgo rezultātu apkopošana, metodiskā uzskates materiāla izveide, iesniegšana ievietošanai skolas mājas lapā.	līdz 2	līdz 2
5.	Vērtēšana. Vērtēšanas kritēriju izstrāde. Dokumentēšana un datu ievade E-klases žurnālā.	līdz 2	līdz 2
6.	Izglītojamo sagatavošana dalībai konkursos, izstādēs, projektu sagatavošana un dalība. Skolas publicitātes pasākumi. Aktivitātes izglītības iestādes attīstības veicināšanai.	līdz 4	līdz 2
7.	Dalība pedagoģiskās padomes sēdēs,ursos un meistarklasēs. Darbs dažādās komisijās. Mācību priekšmetu programmu un konkursu nolikumu izstrāde.	līdz 2	līdz 2

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 03.12.2024. iekšējiem noteikumiem Nr.1.13/2024/26)

27. Izglītojamo brīvdienās profesionālās ievirzes izglītības pedagogiem, atbilstoši katram pedagogam tarificētajam stundu skaitam nedēļā, direktors nosaka pedagogu darba laiku individuālajam darbam ar izglītojamiem, mācību stundu vai nodarbību plānošanai un sagatavošanai, profesionālajai pilnveidei, kā arī dalībai izglītības iestādes pasākumos.
28. Profesionālās ievirzes izglītības programmu pedagoga darba slodze nedrīkst pārsniegt Darba likumā noteikto normālo nedēļas darba laiku – 40 stundas nedēļā, neskaitot promesoša pedagoga aizvietošanu.
29. Koncertmeistaram, kurš pilda ilustratora pienākumus kolektīvajā muzicēšanā (pūtēju orķestris), darba slodzē neiekļauj šo noteikumu 23. punktā minētās stundas citu pienākumu veikšanai.
30. Struktūrvienībā Jāņa Ivanova Rēzeknes mūzikas skola profesionālās ievirzes izglītības programmas un metodiskās komisijas vadītājam stundas neiekļauj pedagoga darba slodzē un apmaksā atbilstoši valstī noteiktajai minimālajai algas likmei par vienu stundu (skatīt tabulu Nr.6):

Tabula Nr.6

	Domes sēdes, Mācību darba plānošana un vadīšana, Dokumentācija	Individuālais darbs ar izglītojamajiem
IP vadītāji	1,5 stundas nedēļā	X*0,03
MK vadītāji	1,5 stundas nedēļā	-

*X – izglītojamo skaits izglītības programmā

V. Piemaksas pedagogiem

31. Pedagogiem var noteikt šādas piemaksas pie darba algas:
- 31.1. par darba apjoma palielināšanu (izņemot promesošu pedagogu aizvietošanu) – līdz 30% apmērā no mēneša darba algas likmes vai stundu tarifa likmes, kas noteikta papildus

- darba veicējam. Izglītības iestādes vadītājs ar rīkojumu nosaka piemaksas par pedagogu papildu pienākumiem apmēru darba samaksas fonda ietvaros un laika posmu, kurā tiek veikts papildu darbs. Piemaksa par pedagogu papildu pienākumiem netiek tarifcēta uz visu gadu, bet piešķirama uz konkrētu laiku (piemēram, mēnesi);
- 31.2. par pedagogu profesionālās darbības kvalitātes pakāpi piemaksu aprēķina proporcionāli tarifcēto mācību stundu skaitam. Katra mācību gada sākumā izglītības iestādes vadītājs izdod rīkojumu par izglītības iestādes piemaksu fondu un piemaksas apmēru pirmajai, otrajai un trešajai kvalitātes pakāpei. Piemaksas apmērs par to pašu kvalitātes pakāpi var mainīties katru mācību gadu pie nosacījuma, ja mainās kopējais izglītības iestādes finansējums, ko saņem izglītības iestāde, kā arī kvalitātes pakāpi ieguvušo pedagogu skaits;
 - 31.3. par prombūtnē esoša cita pedagoga aizvietošanu, pedagogam darba samaksu aprēķina pēc viņam noteiktās darba algas likmes un faktiski nostrādāto stundu skaita;
 - 31.4. izglītības iestādes vadītājs ar rīkojumu nosaka piemaksu līdz 20% apmērā no mēneša darba algas profesionālo mācību priekšmetu pedagogiem.
32. Veicot regulārās piemaksas pie darba samaksas, izglītības iestādes vadītājam ir tiesības tās pārskatīt vai atcelt, ja pedagogs saņēmis administratīvu sodu, kas saistīts ar bērnu tiesību pārkāpumu, kā arī tam bijuši darba disciplīnas vai citāda veida pārkāpumi.

VI. Pedagogu materiālā stimulēšana

33. Ņemot vērā pedagoga personisko darba ieguldījumu un darba kvalitāti, viņu var materiāli stimulēt, izmantojot šim nolūkam paredzētos, kā arī ietaupītos darba samaksas fonda līdzekļus. Materiālās stimulēšanas apmērus nosaka ar izglītības iestādes vadītāja rīkojumu saskaņā ar šo kārtību.
34. Materiālā stimulēšana šīs kārtības izpratnē ir vienreizēja piemaksa par pedagoga personisko ieguldījumu un darba kvalitāti, naudas balva, kā arī cits papildus veicinošs maksājums vai labums par pedagoga ieguldījumu izglītības iestādes attīstībā un mērķu sasniegšanā.
35. Prēmiju un naudas balvu kopējais apjoms kalendārā gada laikā nedrīkst pārsniegt 120% no pedagoga mēneša darba algas.
36. Pedagogu var materiāli stimulēt ar naudas balvu:
 - 36.1. par teicamu izglītojamo sagatavošanu starptautiskajiem, valsts un/vai nacionāla mēroga konkursiem un piedalīšanos tajos;
 - 36.2. par teicamu izglītojamo sagatavošanu starptautiskajiem un/vai valsts mēroga festivāliem un piedalīšanos tajos;
 - 36.3. par izglītojamo sagatavošanu un piedalīšanos izglītības iestādes reprezentācijas pasākumos un koncertos;
 - 36.4. par teicamu izglītojamo profesionālā līmeņa pilnveidošanu specialitātē vai attiecīgajā mācību priekšmetā (priekšmetos);
 - 36.5. par teicamu atsevišķa projekta vai pasākuma īstenošanu, kas neietilpst pedagoga tiešajos darba pienākumos;
 - 36.6. par teicamu ārpus izglītības iestādes pasākuma organizāciju un norises vadību, kurā piedalās izglītības iestādes izglītojamie un kas neietilpst pedagoga tiešajos darba pienākumos;
 - 36.7. par atsevišķu izglītības iestādes administrācijas uzdevumu kvalitatīvu un profesionāli augstvērtīgu izpildi;
 - 36.8. par izglītības iestādei svarīgu sasniegumu vai notikumu, ņemot vērā katra pedagoga ieguldījumu izglītības iestādes mērķu sasniegšanā:
 - 36.8.1. valsts svētkos;
 - 36.8.2. valsts institūcijas vai pašvaldības apbalvojuma saņemšana;
 - 36.8.3. nozīmīgas izglītības iestādes jubilejas – 85, 90, 95, 100, 105, 110 u.t.t. gadskārtas;
 - 36.9. par pedagogam svarīgu sasniegumu (notikumu):
 - 36.9.1. valsts institūcijas vai pašvaldības apbalvojuma saņemšana;

- 36.9.2. pedagoga nozīmīgi profesionālie sasniegumi, ņemot vērā pedagoga ieguldījumu izglītības iestādes mērķu sasniegšanā un izglītības iestādei nozīmīgu projektu īstenošanā;
 - 36.9.3. darba tiesisko attiecību izbeigšana, pedagogam aizejot pensijā, ja pedagogs izglītības iestādē ir nostrādājis ne mazāk kā 25 gadus.
37. Izglītības iestādes vadītājs ir tiesīgs piešķirt naudas balvu vai prēmiju pedagogiem, ņemot vērā iespējas izmantot izglītības iestādei apstiprināto atlīdzības fondu valsts budžeta ietvaros.

VII. Sociālās garantijas

- 38. Pedagogiem un pedagogiskajam personālam piešķir ikgadējo atvaļinājumu - astoņas kalendāra nedēļas (56 kalendārās dienas).
- 39. Ikgadējā atvaļinājuma piešķiršana notiek saskaņā ar atvaļinājuma grafiku. Atvaļinājuma grafiku sagatavo, pēc iespējas ņemot vērā pedagogu vēlmes.
- 40. Ikgadējo apmaksāto papildatvaļinājumu par bērnu aprūpi piešķir šādā kārtībā:
 - 40.1. pedagogam, kura aprūpē ir mazāk par 3 (trīs) bērniem vecumā līdz 14 (četrpadsmit) gadiem – 1 (vienu) darba dienu;
 - 40.2. pedagogam, kura aprūpē ir 3 (trīs) vai vairāki bērni vecumā līdz 16 (sešpadsmit) gadiem vai bērns ar invaliditāti līdz 18 (astoņpadsmit) gadu vecumam – 3 (trīs) darba dienas.
- 41. Pedagogam ikgadējo apmaksāto papildatvaļinājumu par bērnu aprūpi par kārtējo gadu piešķir un izmanto līdz nākamā gada ikgadējam apmaksātajam atvaļinājumam.
- 42. Ikgadējā apmaksātā papildatvaļinājuma par bērnu aprūpi atlīdzināšana naudā nav pieļaujama, izņemot gadījumu, kad darba tiesiskās attiecības tiek izbeigtas un pedagogs ikgadējo apmaksāto papildatvaļinājumu par bērnu aprūpi nav izmantojis.
- 43. Pedagogiem ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu piešķir skolēnu vasaras brīvlaikā, konkrētu atvaļinājuma sākuma un beigu datumu direktors apstiprina ar rīkojumu. Izņēmuma gadījumos ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu var piešķirt citā laikā, iesniedzot direktoram pamatotu un ar tiešo vadītāju saskaņotu iesniegumu.
- 44. Pedagogam piešķir šādas apmaksātas papildus brīvdienas:
 - 44.1. vienu apmaksātu brīvdienu pirmajā skolas dienā sakarā ar pedagoga bērna skolas gaitu uzsākšanu 1.–4.klasē;
 - 44.2. ne vairāk kā trīs apmaksātas brīvdienas sakarā ar pedagoga stāšanos laulībā;
 - 44.3. vienu apmaksātu brīvdienu – izlaiduma dienā, pedagogam vai tā bērnam absolvējot izglītības iestādi;
 - 44.4. ne vairāk kā divas darba dienas sakarā ar laulātā, vecāku, bērna vai cita tuva ģimenes locekļa nāvi.
- 45. Piešķirot pedagogam apmaksātas papildus brīvdienas, tam saglabā mēnešalgu, kā arī piemaksas, izņemot piemaksu par prombūtnē esoša pedagoga aizvietošanu.
- 46. Pedagogam apmaksātas brīvdienas piešķir izglītības iestādes vadītājs ar rīkojumu, pamatojoties uz pedagoga iesniegumu.
- 47. Pedagogam, kurš tiek nodarbināts saskaņā ar Darba likumu un ar kuru tiek izbeigtas darba tiesiskās attiecības Darba likumā noteiktajos gadījumos, izmaksā atlaišanas pabalstu, kā tas noteikts Darba likumā.
- 48. Pedagoga kvalifikācijas celšanas izdevumus izglītības iestāde var segt piešķirtā finansējuma ietvaros. Izglītības iestāde apmācību kvalifikācijas celšanas laikā, kas sakrīt ar darba laiku, saglabā mēnešalgu un piemaksas, izņemot piemaksu par prombūtnē esoša pedagoga aizvietošanu.
- 49. Pedagogam piešķir pabalstu sakarā ar ģimenes locekļa (laulātā, bērna, mazbērna, vecāka, vecvecāka, adoptētāja, adoptētā, brāļa, māsas, pusbrāļa un pusbērna) vai apgādājamā nāvi 50% (piecdesmit procentu) apmērā no valstī noteiktās minimālās mēnešalgas. Pedagogs 1 (viena) gada laikā pēc ģimenes locekļa vai apgādājamā nāves iesniedz direktoram iesniegumu par pabalsta piešķiršanu, pievienojot miršanas apliecības, kā arī radniecību, laulību vai apgādību apliecinājošu dokumenta kopiju, uzrādot oriģinālu. Prasība iesniegt dokumentu kopijas

un uzrādīt to oriģinālus nav attiecināma, ja dokumenti tiek iesniegti saskaņā ar normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu apriti.

50. Pedagogam pabalstu sakarā ar ģimenes locekļa vai apgādājamā nāvi izmaksā 1 (viena) mēneša laikā pēc šo iekšējo noteikumu 46. punktā minēto dokumentu saņemšanas, pārskaitot pabalsta summu uz pedagoga norādīto norēķinu kontu.
51. Pedagogam var piešķirt pabalstu 50% (piecdesmit procentu) apmērā no valstī noteiktās minimālās mēnešalgas reizi kalendāra gadā par katru apgādībā esošu bērnu ar invaliditāti līdz 18 (astoņpadsmit) gadu vecumam.
52. Piešķirtā finansējuma ietvaros izglītības iestāde var veikt pedagoga veselības apdrošināšanu šādos gadījumos:
 - 52.1. ja darba līgums ir noslēgts uz nenoteiktu laiku un darba stāžs izglītības iestādē ir ne mazāks kā 3 (trīs) mēneši;
 - 52.2. ja algas nodokļu grāmatiņā Izglītības iestāde ir atzīmēta kā galvenā ienākumu gūšanas vieta;
 - 52.3. ja darba slodze ir ne mazāka kā 0,4 likmes.
53. Pedagogam nepiešķir veselības apdrošināšanu pedagoga ilgstošas attaisnotas prombūtnes laikā, kas turpinās ilgāk par 3 mēnešiem (piemēram, bērna kopšanas atvaļinājums, mācības, darbnespēja).
54. Ja mainās nosacījumi un pedagogam rodas tiesības uz veselības apdrošināšanu saskaņā ar Noteikumu 52.punktu, pedagogam ir pienākums informēt par to Administratīvās nodaļas vadītāju.
55. Pedagoga veselības apdrošināšanas prēmija nedrīkst pārsniegt normatīvajos aktos par iedzīvotāju ienākuma nodokli noteikto apmēru. Ja apdrošināšanas prēmija pārsniedz minēto apmēru, pedagogs sedz prēmijas starpību.
56. Izbeidzot darba tiesiskās attiecības, pedagogs veselības apdrošināšanas karti (ja tāda ir izsniegta), nodod Administratīvajā nodaļā un apdrošināšanas polise tiek anulēta.

VIII. Noslēguma jautājumi

57. Noteikumi stājas spēkā 2024. gada 1. septembrī.

Direktors

(*paraksts)

R.Arbidāns

*DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

SASKAŅOTS

Latvijas Nacionālā kultūras centra
Direktora vietnieks kultūrizglītības jautājumos –
Kultūrizglītības nodaļas vadītājs
_____A. Groza

2024.gada __. __.